

Manual de Facturación Plataforma factúrame

Este manual tiene el propósito de explicar como puedes solicitar las facturas de los comercios afiliados a la plataforma factúrame.

Paso 1.

El primer paso para solicitar tu factura es que una vez que realices el pago en tu comercio, solicites tu ticket de compra. Este paso es imprescindible ya que sin este recibo no podrás solicitar tu factura.

Paso 2.

Con tu recibo, puedes solicitar tu factura desde nuestro portal de autofacturación o si tienes un teléfono celular iPhone o un iPad puedes hacerlo directamente desde la aplicación.

Paso 3.

Todos los comercios afiliados a factúrame, les permiten a sus usuarios obtener una cuenta con la que podrás solicitar la facturas de miles de comercios más en todo el país, así mismo tendrás una dirección de correo automática que te servirá para recibir facturas electrónicas de cualquier comercio y tenerlas disponibles en un solo lugar. Con esto podrás decirle adiós a tener que estar buscando tus facturas en tu correo electrónico.

Así que el primer paso es acceder la dirección de:

<http://facturame.mx/>



Fecha	Establecimiento	Monto
13/12/2014	interjet	MX\$20,360.00
14/12/2014	Office Depot	MX\$42.90
14/12/2014	Interjet	MX\$10,796.00
14/12/2014	Axcel	MX\$1,115.00
13/12/2014	Petco	MX\$630.00
11/12/2014	Telmex	MX\$283.00
11/12/2014	Chedraui	MX\$626.71
10/12/2014	Which Which	MX\$168.00
09/12/2014	mi Gusto es	MX\$536.00
09/12/2014	Farmacia San...	MX\$125.50
Acumulado		MX\$29,779.18



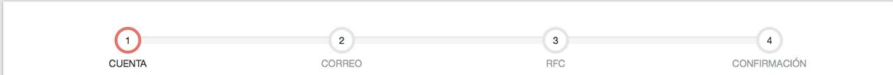
factúrame.
Administra y almacena las **facturas electrónicas** que recibes de forma automática, práctica y segura.

Descárgalo en el **App Store** [Obtén tu cuenta ahora](#)

Administra tus comprobantes fiscales
ahorra tiempo y esfuerzo

La primera vez te pedirá que obtengas una cuenta en factúrame, para lo necesitas oprimir “Obtener mi cuenta” la cual usarás para solicitar y consultar el histórico de facturas y de esta forma no necesitarás descargarlas a tu máquina porque siempre tendrás un respaldo con nosotros, lo primero que te pediremos serán tus datos fiscales, te mostrará un tutorial:

¡Bienvenido!
Para comenzar a recibir facturas, necesitas una cuenta.



Primero, selecciona tu nombre de **usuario** y elige una **contraseña** fuerte.
Con este usuario te crearemos un *buzón inteligente* con una dirección de correo **@facturame.mx** para recibir tus facturas.

Usuario Contraseña Confirmación de contraseña Muy débil, riesgo seguro

Una vez que tengas tu cuenta, te mostrará la pantalla para solicitar tu factura:

Paso 4.



Ingresa el número de ticket, monto y fecha de la compra, así como cualquier otro dato extra, como puede ser el Uso del CFDI de acuerdo a la normativa del SAT o el Método de Pago.

Una vez que le des el botón de “Solicitar Factura”, podrás seguir capturando más tickets de tu comercio preferido.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://app.facturame.mx/#/ticket/form/ZZ-Restaurante>. The page header includes the factúrame logo and the user's name 'Ana Ochoa' with ID 'OOMA7602180X'. The main content area is titled 'Foo Bar SA de CV' and contains a form with the following fields:

- Ticket:
- Total:
- Fecha de Consumo:
- Forma de Pago:

At the bottom right of the form area, there are two buttons: 'Historial De Facturas' and 'Solicitar Factura'.

Paso 5.

Una vez que ya solicitaste todos tus tickets, puedes consultar su estatus dando click en “Historial de Facturas”

Paso 6.

En la parte inferior podrás ver todos tus tickets solicitados con su estatus, inicialmente cuando los solicites, tus tickets estarán en progreso:

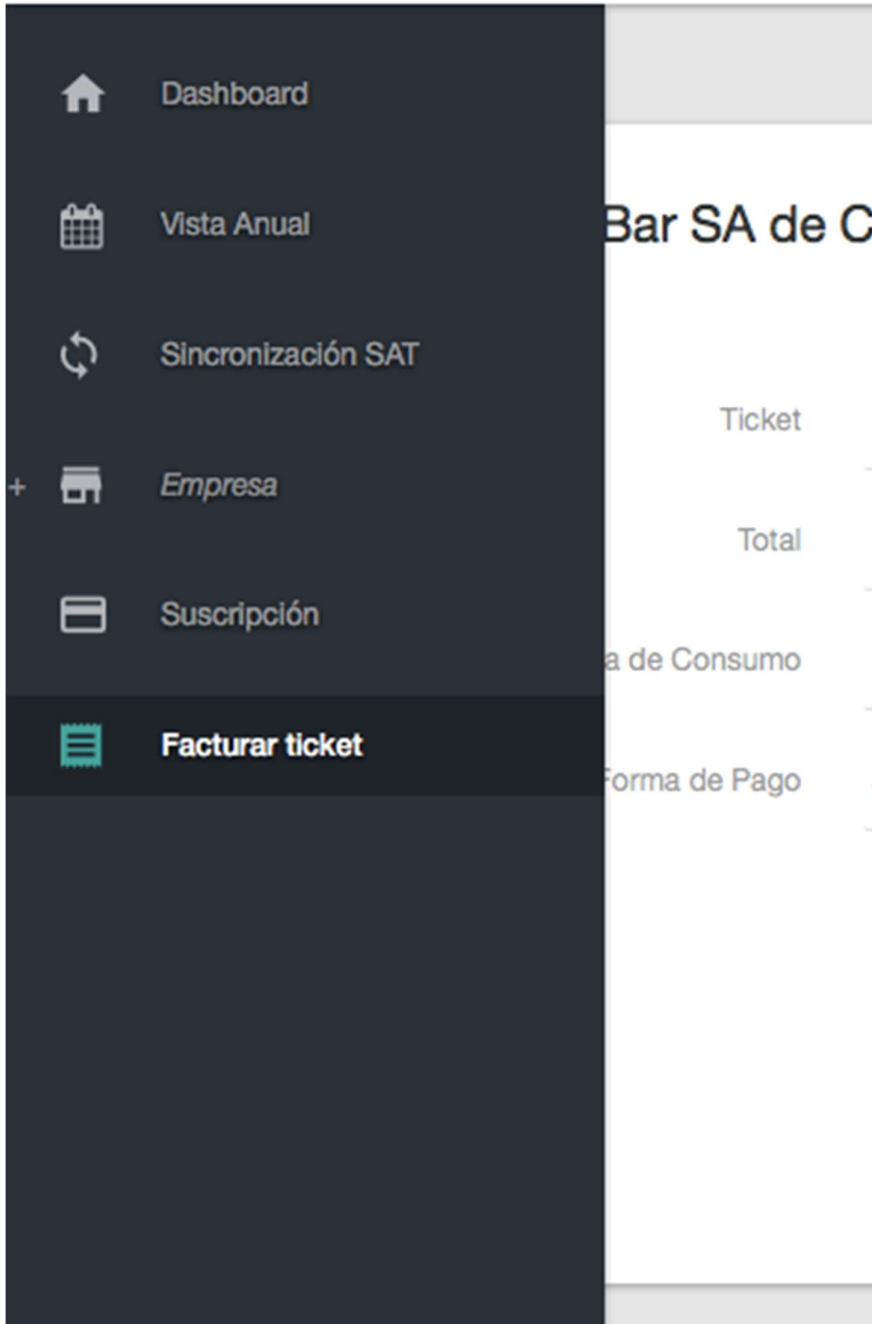
	01 de Nov.	Fundidora	Estacionamiento	\$20.00	
--	------------	-----------	-----------------	---------	--

Paso 7.

Cuando tus facturas estén disponibles, el estatus te indicará que ya puedes acceder el XML y PDF, enviar por correo electrónico, consultar tus reportes etc.

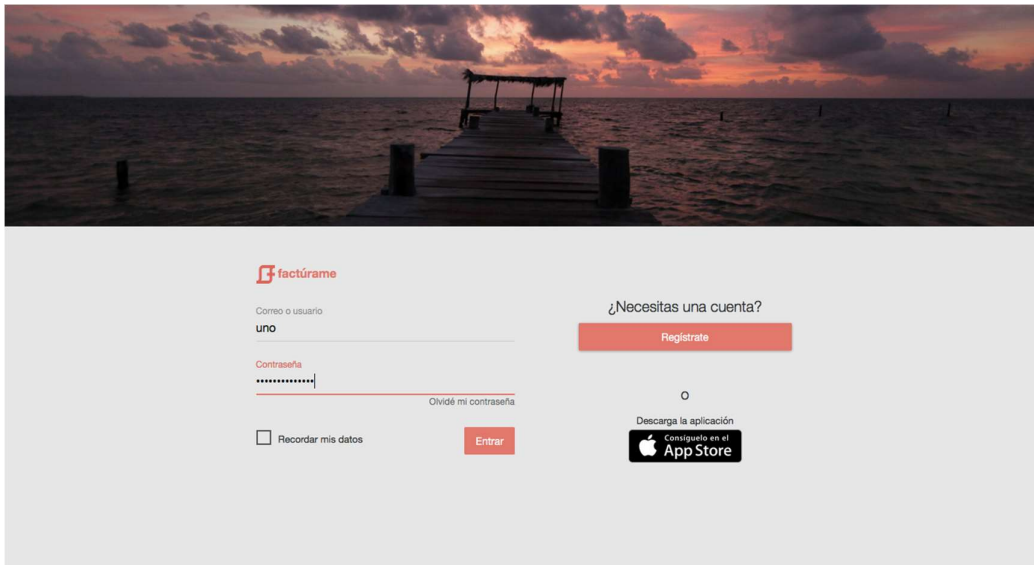
<input type="checkbox"/>		07 de Nov.	Fundidora	Estacionamiento	\$20.00	Efectivo			
--------------------------	--	------------	-----------	-----------------	---------	----------	--	--	--

Si estas en la pantalla de consulta, puedes crear un nuevo ticket con la opción “Facturar Ticket” que aparece en la parte izquierda:

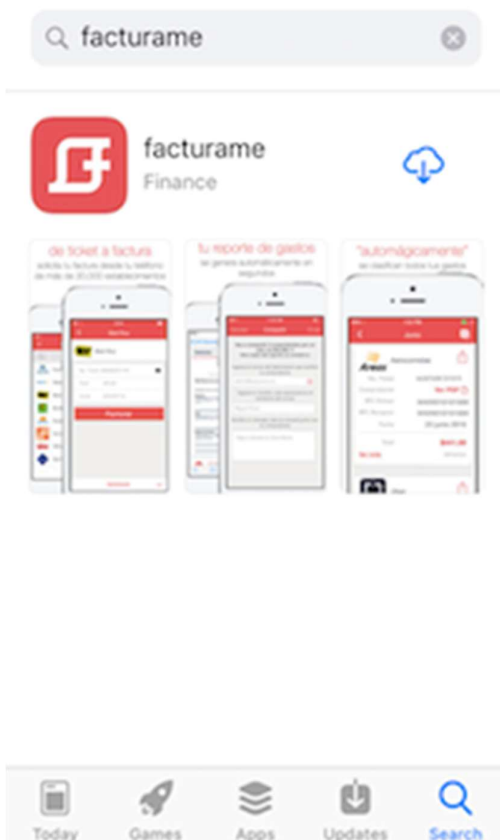


Paso 8.

Si posteriormente quieres solicitar más facturas o consultar tu histórico, recuerda que puedes solicitarlos desde: <http://facturame.mx/> Para ingresar a tu cuenta de factúrame, solo tienes que ingresar tu usuario y contraseña <https://app.facturame.mx/>

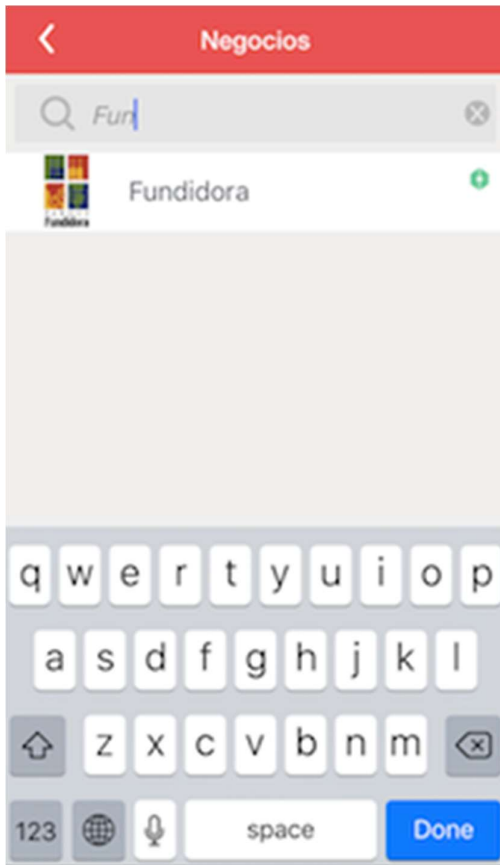


Si cuentas con un dispositivo móvil como iPhone o iPad, puedes solicitar tus facturas descargando la aplicación desde el App Store:





Una vez que descargues la aplicación y obtengas tu cuenta, podrás solicitar tu factura:



Ingresando los mismos datos que vienen en tu ticket de compra:



Paso 9.

Ahora puedes usar factúrame para centralizar todas las facturas que recibes, facilitando su administración, en la plataforma te ofrecemos gráficas e indicadores:

